

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 3
«ТРЕТЬЕ КОРОЛЕВСТВО»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СРЕДНЕУРАЛЬСК**
624070, г. Среднеуральск, Свердловской области, ул. Ленина, д.21,
Тел.: (34368) 7-40-09, Факс: (34368) 7-40-98,
newsad-3@yandex.ru
ОКПО 91895066 КПП 668601001 ИНН 6606036800

ПРИКАЗ

От 09.01.2020 года

№ 01-11-30/1

**Об утверждении Положения о правилах обмена подарками и знаками
делового гостеприимства**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях регулирования и предупреждения конфликта интересов в деятельности работников

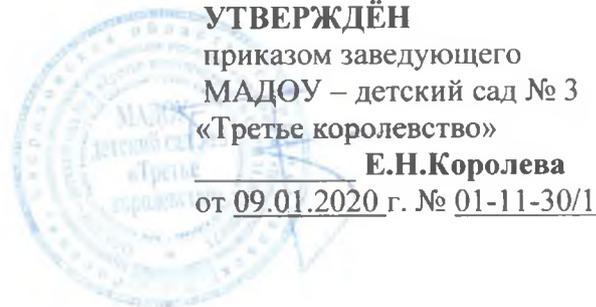
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов в МАДОУ– детский сад № 3 «Третье королевство».
2. Мылтасовой А.С., заместителю заведующего обеспечить ознакомление работников МАДОУ– детский сад № 3 «Третье королевство» с настоящим приказом персонально под роспись. с Положением о конфликте интересов.
3. Считать утратившим силу приказ МБДОУ-детский сад № 3 от 11.01.2016 г. № 01-11-13/1 «Об утверждении Положения о правилах обмена подарками и знаками делового гостеприимства»
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Е.Н.Королева



УТВЕРЖДЁН
приказом заведующего
МАДОУ – детский сад № 3
«Третье королевство»
Е.Н.Королева
от 09.01.2020 г. № 01-11-30/1

Положение
о правилах обмена подарками и знаками делового гостеприимства в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
- детский сад № 3 «Третье королевство»

1. Общие положения

Положение о правилах обмена подарками и знаками делового гостеприимства в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 3 «Третье королевство» (далее – Правила) определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников Муниципального казённого учреждения «Управление образования городского округа Среднеуральск» (далее – Учреждение).

**2. Дарение деловых подарков и оказание знаков
делового гостеприимства**

Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, локальных нормативных актов Учреждения;

- быть вручены и оказаны только от имени Учреждения.

Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

- создавать репутационный риск для Учреждения или его работников.

Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость, установленную локальным нормативным актом организации.

3. Получение работниками организации деловых подарков

и принятие знаков делового гостеприимства

Работники Учреждения могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, настоящим Правилам, локальным нормативным актам Учреждения.

При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник Учреждения обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом Учреждения.

В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник Учреждения обязан в письменной форме уведомить об этом должностное лицо Учреждения, ответственное за противодействие коррупции, в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом Учреждения.

Работникам Учреждения запрещается:

- принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.