

**План мероприятий по развитию внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)
МАДОУ-детский сад №3 «Третье королевство»**

Объект мониторинга	Показатель, характеризующий объект мониторинга	Методы и средства сбора различных данных	Периодичность сбора данных	Форма предоставления данных мониторинга	Лица, осуществляющие мониторинг	Ответственные должностные лица
<i>Качество образовательных программ</i>						
Основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ	Соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО	Анализ, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Аналитические материалы по результатам самообследования	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий
Адаптационная основная образовательная программа дошкольного образования ДОУ	Соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО	Анализ, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Аналитические материалы по результатам самообследования	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий
Рабочие программы групп	Соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО, учет возрастных особенностей	Анализ, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Аналитические материалы по результатам самообследования	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий

Образовательная деятельность	Усвоение детьми образовательной программы.	Педагогическая диагностика	2 раза в год	Материалы диагностики, аналитическая справка	Воспитатели, специалисты	Старший воспитатель
	Подготовка и проведение НОД и других мероприятий с воспитанниками	Наблюдение, анализ проведенных мероприятий	1 раз в квартал	Карты наблюдения педпроцесса	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Старший воспитатель
Качество кадрового обеспечения						
Кадровое обеспечение	Укомплектованность кадрами.	Изучение документации, анализ	2 раза в год	Годовой план Самоанализ учреждения, форма 85 К	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий
	Наличие у педагогов высшего образования	Изучение документации, анализ	2 раза в год	Годовой план Самоанализ учреждения, форма 85 К, дипломы о высшем образовании	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий
	Наличие у педагогов первой категории	Изучение документации, анализ	2 раза в год	Годовой план Самоанализ ДОУ, форма 85 К, приказы по аттестации	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий

	Наличие у педагогов высшей категории	Изучение документации, анализ	2 раза в год	Годовой план ДОУ, Самоанализ ДОУ, форма 85 К, приказы по аттестации	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий
	Прохождение курсов ПК и переподготовки.	Изучение документации, анализ	1 раз в год	Свидетельства о прохождении курсов, план повышения квалификации	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий
	Участие в методических мероприятиях	Изучение документации	1 раз в год	Самоанализ учреждения	Старший воспитатель	Заведующий
	Нагрузка на педагога	Изучение документации	Ежеквартально	Анализ посещения воспитанниками учреждения	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий
<i>Качество ресурсного обеспечения образовательной деятельности</i>						
Психолого-педагогические условия	Создание благоприятных психолого – педагогических условий	Наблюдение, контроль за образовательной деятельностью	В течение года	Аналитические материалы, карты контроля ОП	Заведующий, старший воспитатель,	Заведующий

	реализации ООП в учреждении	и совместной деятельностью				
Материально – технические условия	Требования к зданию и территории учреждения Обеспечение охраны жизни здоровья воспитанников и сотрудников	Анализ, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Акты обследования территории, площадок учреждения, акт готовности учреждения к новому учебному году, журналы визуального осмотра участков	Заведующий, Заместитель заведующего	Заведующий
Предметно – пространственная развивающая среда	Соответствие ООП ДО, требованиям ФГОС ДО и Требованиям СанПиН	Анализ, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Аналитические материалы по результатам самообследования, аналитическая справка	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий
Качество взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)						
Наличие нормативно – правовых документов, регламентирующих взаимодействие с семьей	Устав учреждения, Положение о Совете родителей, Порядок приема на обучение по образовательным программам	Анализ документации и содержания раздела сайта учреждения «Документы»	1 раз в год	Аналитические материалы по результатам самообследования	Заведующий	Заведующий

	<p>дошкольного образования, Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников; рабочие программы педагогов учреждения</p>					
<p>Наличие на официальном сайте учреждения разделов по взаимодействию учреждения с семьей</p>	<p>Страницы для родителей, постоянно действующего форума для родителей; механизмы информирования родителей о проводимых мероприятиях и т.п.</p>	<p>Анализ, оценка, внесение необходимых изменений</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Аналитические материалы по обследованию сайта</p>	<p>Заместитель заведующего Старший воспитатель</p>	<p>Заведующий</p>

Количество родителей (законных представителей) воспитанников учреждения, принявших участие в мероприятиях	% участия родителей	Анализ участия родителей в Образовательных проектах, мастер-классах, спортивных праздниках, трудовых акция, родительских собраниях и т.п	1 раз в год	Аналитическая справка	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заместитель заведующего
Удовлетворённость семьи образовательными услугами	Анализ, оценка, внесение необходимых изменений	Анкетирование, отзывы родителей	1 раз в год	Аналитическая справка	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заместитель заведующего
Индивидуальная поддержка развития детей в семье	Утвержденный график работы индивидуальных консультаций специалистов учреждения, положение о психолого-педагогическом консилиуме учреждения и т.п	Анализ документов, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Наличие необходимых материалов	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заместитель заведующего

Обеспечение здоровья, безопасности, качества услуг по присмотру и уходу.

Наличие мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников	Мониторинг состояния здоровья, локальные акты, соблюдение СанПиН	Анализ документов, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Наличие необходимых материалов	Заведующий	Заведующий
Обеспечение комплексной безопасности в учреждении .	Создана система нормативно-правового регулирования комплексной безопасности Ведется необходимая документация для организации контроля над чрезвычайными ситуациями и несчастными случаями	Анализ документов, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Наличие необходимых материалов	Заведующий	Заведующий
Обеспечение качества услуг по присмотру и	в учреждении утверждены и соблюдаются	Анализ документов, оценка,	1 раз в год	Наличие необходимых материалов	Заведующий	Заведующий

уходу за детьми.	нормативно-правовые акты, регулирующие выполнение норм хозяйственно-бытового обслуживания и процедур ухода за воспитанниками, регламентированы процессы организации рационального и сбалансированного питания и питья с учетом СанПиНа.	внесение необходимых изменений				
Повышение качества управления в учреждении.						
Наличие у руководителя учреждения требуемого профессионального образования.	Высшее образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» или	Анализ документов, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Наличие диплома	Заведующий	Заведующий

	высшее образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики.					
Разработанность и функционирование внутренней системы оценки качества образования в учреждении	Имеется разработанное и утвержденное в учреждении положение о ВСОКО, планы и отчеты об осуществлении ВСОКО, результаты реализации ВСОКО отражены на официальном сайте учреждения	Анализ документов, оценка, внесение необходимых изменений	1 раз в год	Наличие документов	Заведующий	Заведующий
Наличие программы развития учреждения	Содержит стратегию развития в долгосрочном	Анализ программы, оценка, внесение	1 раз в год	Наличие документа	Заместитель заведующего Старший воспитатель	Заведующий

	периоде (не менее 5 лет), а также требования к ресурсному обеспечению ее реализации сотрудников.	необходимых изменений				
--	--	-----------------------	--	--	--	--