

Принято
Советом родителей
Протокол № 1
от «28» января 2021 г.

Утверждаю

Заведующий МАДОУ «детский сад № 3

«Третье королевство»

Е.Н. Королева

Приказ № 01-11-47 от 29.01.2021 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка

для воспитанников и их родителей (законных представителей)

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 3 «Третье королевство»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее - Правила) разработаны для Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 3 «Третье королевство» (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Учреждения.

1.2. Процедуры по приёму, переводу, отчислению и восстановлению воспитанников проводятся на основании нормативных документов:

- 1) Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236;
- 2) Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 28 декабря 2015 года № 1527 (с изменениями на 25 июня 2020 года);
- 3) Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденным Постановлением администрации городского округа Среднеуральск от 11.02.2014 года № 63;
- 4) Правилами приема воспитанников в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение — детский сад № 3 воспитанников «Третье королевство»;
- 5) Правилами оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением — детским садом № 3 «Третье королевство» и родителями (законными представителями) воспитанников;
- 6) Правилами перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения — детского сада № 3 «Третье королевство».

1.3. Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников Учреждения, права и обязанности воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).

- 1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать результативности организации образовательного процесса в Учреждении, повышению его качества и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.
- 1.5. Решение вопросов, касающихся пребывания, воспитания и образования воспитанников в Учреждении решаются лишь с родителями (законными представителями) воспитанников.
- 1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Учреждения и их родителями (законными представителями).

2. Порядок прихода и ухода

- 2.1. Режим пребывания ребенка в Учреждении - 12 часов (07.00 - 19.00 часов, в день, предшествующий праздничному дню до 18.00 ч.), пятидневная неделя (понедельник-пятница). Приводить ребенка до начала работы Учреждения и забирать позже окончания работы детского сада категорически запрещается.
- 2.2. В целях соблюдения общего режима дня родителям (законным представителям) необходимо приводить ребенка утром с 07.00 до 08.00 часов. Приводить ребенка позже указанного времени разрешается в исключительных случаях по предварительному согласованию с педагогом или администрацией Учреждения.
- 2.3. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о самочувствии детей. В летний период времени утренний прием проводится на прогулочном участке.
- 2.4. Во время утреннего приема родители (законные представители) лично передают ребенка воспитателю, о чем должна свидетельствовать их подпись в специальном журнале. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, без присмотра взрослых, оставлять на территории Учреждения.
- 2.5. После длительного отсутствия (отпуска, домашнего режима, болезни и т.п.) ребенок принимается в Учреждение со справкой о состоянии здоровья. Согласно СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», ребенок, не посещающий Учреждение более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача.
- 2.6. В каждой возрастной группе определен режим дня в соответствии с возрастом воспитанников. Данная информация размещена на информационных стендах в приемных группах, на сайте Учреждения. Необходимо придерживаться распорядка дня в Учреждении, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.
- 2.7. В случае отсутствия ребенка в Учреждении, независимо от причины, необходимо сообщить до 08.00 часов текущего дня воспитателю группы. В случае отсутствия ребенка в связи с отпуском родителей необходимо написать заявление на имя заведующего о сохранении места за воспитанником.
- 2.8. Накануне, за один день до прихода ребенка в детский сад после отсутствия, необходимо предупредить воспитателя о выходе ребенка в детский сад до 12.00 часов для заказа питания на ребенка.
- 2.9. Забирать ребенка из детского сада кроме родителей (законных представителей) при заключении дополнительного соглашения к договору об образовании, могут родственники, достигшие 16-летнего возраста (ограниченно дееспособные) по заявлению родителей с приложением копий документов, удостоверяющих личность гражданина.
- 2.10. Находиться на территории Учреждения, после того как родители (законные представители) забрали своего ребенка можно лишь на своем участке и в сопровождении воспитателя. Покинуть территорию необходимо до закрытия Учреждения до 19.00 часов.
- 2.11. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщить воспитателю группы контактную информацию о смене номеров телефонов и адреса места жительства.
- 2.12. Если родители (законные представители) не забрали ребенка из Учреждения до 19.00 часов, воспитатель имеет право передать ребенка в межмуниципальный отдел МВД России "Верхнепышминский".

3. Режим организации образовательного процесса

3.1. Образовательный процесс в Учреждении в группах общеразвивающей направленности осуществляется в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а в группах комбинированной направленности в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой дошкольного образования и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

3.2. Непрерывная образовательная деятельность (далее НОД) для каждой возрастной группы начинается с 09.00 часов.

3.3. Продолжительность НОД составляет:

в младшей группе - 15 минут;

в средней группе - 20 минут;

в старшей группе - 25 минут;

в подготовительной к школе группе - 30 минут.

Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

Продолжительность учебного года - с 1 сентября по 31 мая; летний оздоровительный период - с 1 июня по 31 августа. Во время летнего оздоровительного периода увеличивается время для дневного сна на 15 минут, а также увеличивается время прогулок на свежем воздухе.

3.4. Непрерывная образовательная деятельность в возрастных группах детского сада определена основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ОВЗ, разработанными и утвержденными в Учреждении, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и с учетом Примерных программ, которые определяет содержание обязательной части Образовательных программ Учреждения и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

3.5. Примерный распорядок НОД для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах группы.

3.6. Для оказания комплексной помощи детям и их родителям (законным представителям) в детском саду создан психолого-медико-педагогический консилиум (письмо Минобрнауки России от 27.03.2000 № 27/901-6 "О психолого-медико- педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения).

3.7. Помощь в рамках ПМПк включает:

1) психолого-педагогическое консультирование воспитанников, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

2) коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками учителем-логопедом и учителем-дефектологом;

3) комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий;

4) помощь воспитанникам в социальной адаптации педагогом-психологом.

3.8. Учреждение вправе рекомендовать ребенку посетить территориальную психолого- медико-педагогическую комиссию (ПМПК).

4. Пребывание детей на свежем воздухе

4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям) допускается проведение прогулок на прилегающей к зданию территории.

4.2. В течение дня воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет до 3 часов. При температуре воздуха ниже минус 15С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулок сокращается.

4.3. При сложных погодных условиях, каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим.

4.4. Оставлять воспитанников во время прогулки в группе, по просьбе родителей (законных

представителей), недопустимо по требованиям безопасности ребенка и требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.5. В летний период времени с 1 июня по 31 августа, при теплых благоприятных погодных условиях, вся воспитательно-образовательная деятельность с детьми переносится на свежий воздух, данный период является оздоровительным.

5. Порядок приема пищи

5.1. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны знать время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи. Не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

5.2. Питание детей в Учреждении обеспечивается МКУ СМБУ «Детское питание». Питание 4-х разовое в соответствии с 10-дневным меню.

5.3. Родители (законные представители), приводящие детей после окончания приема пищи детьми, должны помнить, что оставшаяся еда, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утилизируется.

5.4. Запрещается приносить у учреждение любые продукты питания.

6. Организация дневного сна в помещении

6.1. Дневной сон детей в Учреждении организуется в спальнях комнатах.

6.2. Дневной сон организуется в послеобеденное время не менее 2-2,5 ч. от суточной нормы сна.

6.3. После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

6.4. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

6.5. Во время сна детей присутствие воспитателя или его помощника в спальне обязательно.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Безопасность воспитанников в Учреждении обеспечивается за счет организации охраны объекта, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. Безопасное пребывание ребенка в Учреждении обеспечивается в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

7.3. Детский сад состоит из трех отдельно стоящих зданий. В здании детского сада на ул. Ленина, 21 функционирует 3 входа. Основной вход, оснащен системой ограничения доступа (домофоном), остальные два входа непосредственно в младшие группы открывается в период с 07.00 до 08.00 часов и с 16.00 до 19.00 часов. В здании детского сада на ул. Уральская, 23 функционирует 3 входа. Основной вход, оснащен системой ограничения доступа (домофоном), остальные два входа открывается в период с 07.00 до 08.00 часов и с 16.00 до 19.00 часов. В здании детского сада на ул. Дзержинского, 30 функционирует 2 входа, оба оснащены системой ограничения доступа (домофоном).

7.4. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории детского сада, во время экскурсионных походов, поездок, прогулок организованных групп за территорию детского сада, обеспечивая сопровождение детей из числа работников детского сада и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей.

7.5. Два раза в год в Учреждении проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все дети и работники Учреждения эвакуируются из помещений согласно плана эвакуации.

7.6. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски и санки, велосипеды и другие предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, на путях эвакуации - это мешает эвакуации детей во время чрезвычайной ситуации.

7.7. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в детский сад жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

7.8. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, колющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.9. Не рекомендуется надевать воспитаннику дорогостоящие украшения, давать с собой мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

7.10. Допускается приносить из дома игрушки в период адаптации ребенка в детском саду, в том случае, если они чистые и не содержат мелких опасных деталей, соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Родителям осознавать, что принесенной игрушкой могут играть и другие дети, а также в процессе эксплуатации игрушка может сломаться.

7.11. Запрещается приносить и применять в детском саду скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

7.12. Находясь в помещениях детского сада, необходимо снимать верхнюю одежду, пользоваться сменной обувью или бахилами.

7.13. Запрещается вести дискуссионные споры между родителями в приемных детского сада на повышенных тонах, используя нецензурную или грубую форму выражений.

7.14. Запрещается курить на территории Учреждения, приводить с собой домашних животных, заезжать на личном транспорте и оставлять транспортное средство на пути следования (перед знаком «въезд запрещен») на территорию образовательной организации.

8. Здоровье ребенка

8.1. Медицинское обслуживание и оказание первичной медицинской помощи в Учреждении осуществляется медицинским персоналом Среднеуральского филиала ГБУЗ СО «Верхнепышминская ЦГБ им. П.Б.Бородина» в рамках договора о совместной деятельности.

8.2. Лечебно-профилактическую помощь детям оказывают педиатр или фельдшер (режим работы: вторник, пятница с 07.30 до 12.00 часов) и медицинская сестра (работает ежедневно с 08.00 до 16.12 часов). В круг обязанностей медицинских работников дошкольного учреждения входит:

- 1) осмотр вновь поступивших детей, назначение ими при необходимости медико-педагогических мероприятий, способствующих благоприятному течению периода адаптации;
- 2) проведение плановых профилактических осмотров детей перед прививками и проведение профилактических прививок;
- 3) наблюдение за физическим развитием и состоянием здоровья детей;
- 4) контроль за диспансерной группой больных детей;
- 5) осмотр детей при подозрении на острое инфекционное заболевание;
- 6) контроль за полноценным и качественным питанием;
- 7) контроль за организацией физического воспитания и закаливания детей;
- 8) проведение занятий с персоналом дошкольного учреждения по вопросам санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, оздоровительных мероприятий, закаливания, физического воспитания, организации питания.
- 9) оказание доврачебной помощи внезапно заболевшему или получившему травму ребенку;
- 10) ежедневная проверка санитарного содержания помещений, качества уборки групп, пищеблока; наличия и срока изготовления дезинфицирующих растворов и соблюдения воздушно-теплого режима.

8.3. Согласно требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» прием детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения в медицинской карте формы 026 У за подписью участкового педиатра, заведующего детским отделением поликлиники.

8.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в детский сад здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

8.5. В Учреждении в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в

группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки).

8.6. При введении в группу любого карантинного режима дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания.

8.7. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родители (законные представители) должны в обязательном порядке представить заключение врачебной комиссии.

8.8. Профилактические прививки в Учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

8.9. При наличии в группе воспитанников, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, разобщают с детьми, привитыми вакциной ОПВ в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ.

8.10. В соответствии с п. 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», дети дошкольных образовательных учреждений подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинские работники. При выявлении головного педикулёза в дошкольном учреждении с режимом ежедневного посещения, ребёнка выводят из коллектива. Если у ребёнка выявлен педикулёз, в том числе вне образовательного учреждения (в поликлинике, на дому и др.), медицинский работник дошкольного образовательного учреждения проводит осмотр всех детей и обслуживающего персонала группы. Результаты осмотра заносят в специальный журнал. Ребёнка принимают в дошкольное образовательное учреждение после контрольного осмотра при наличии справки от участкового педиатра

8.11. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все воспитанники один раз в год (после летнего отпуска) проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет учреждения.

8.12. В учреждении запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема в детском саду.

8.13. Воспитатель фиксирует в присутствии родителей наличие у ребенка синяков, гематом, ушибов, повреждений кожных покровов, при этом он имеет право выяснить причину данных травм, каждый факт сообщается руководителю учреждения и фиксируется в журнале. При не однократных выявлениях у одного и того же ребенка домашних травм педагог пишет докладную руководителю учреждения.

8.14. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в детском саду принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребёнку оказывается первая медицинская помощь старшей медицинской сестрой. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь.

8.15. При получении ребёнком травмы в детском саду во время проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником (формы Н-2). Родители (законные представители) имеет право ознакомиться с результатами работы комиссии, получить экземпляр акта (формы Н-2) на руки.

9. Внешний вид и одежда воспитанника

9.1. Необходимо приводить ребенка в детский сад чистым, опрятно одетым, в удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). В целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья.

9.2. Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц и шнурков. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить.

9.3. У воспитанников должны быть чистые покровы кожи, подстриженные ногти, у мальчиков чистые подстриженные волосы, у девочек тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы.

9.4. Родители должны приобрести для ребенка специальную одежду и обувь: для музыкальных занятий - чешки, для физкультурных занятий - шорты и футболку. Обувь должна быть безопасной: целой, подходить ребенку по размеру, обязательно фиксироваться на ступне.

9.5. Детей необходимо одевать по сезону, в летний период времени, во избежание перегрева, обязательно иметь легкий головной убор светлых тонов, в зимний период должны быть сменные варежки, штаны, колготки. В межсезонье, а так же в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда для прогулки, которую родители должны забирать вечером для стирки.

10. Права воспитанников

10.1. Воспитанники имеют право на:

- 1) получение образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- 2) перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования или в другое Учреждение;
- 3) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях;
- 4) комфортную и безопасную среду жизнедеятельности;
- 5) пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;
- 6) пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных требований;
- 7) воспитанники, испытывающие трудности в освоении основной общеразвивающей программы, развитии и социальной адаптации, имеют право на оказание психолого-педагогической, коррекционно-развивающей помощи;
- 8) педагогическая, психологическая или социальная помощь оказывается воспитанникам на основании согласия родителей (законных представителей).

10.2. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем или с администрацией Учреждения.

11. Права родителей (законных представителей)

11.1. Родители (законные представители) имеют право:

- 1) принимать участие в коллегиальных органах управления Учреждением;
- 2) участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе в формировании образовательной программы;
- 3) знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- 4) выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Учреждением на возмездной основе;
- 5) получать от педагогов информацию о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- 6) оказывать помощь воспитателю в формировании концепции создания условий развивающей среды группы (изготовление кукол, пошив и вязание одежды для них, оформление витрин, стендов),

организации двигательной активности на прогулке (расчистка прогулочного участка от снега, постройка ледяных форм и другое);

7) письменно обратиться в комиссию по урегулированию споров при наличии серьезной проблемной ситуации, возникшей при взаимодействии с участниками образовательного процесса.

11.2. Все права и обязанности родителей (законных представителей) определены законом «Об образовании в РФ», Уставом Учреждения, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями).

12. Права Учреждения

В области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних закон наделяет детский сад полномочиями:

- 1) оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья, отклонениями в поведении либо имеющим проблемы в обучении;
- 2) выявлять воспитанников, которые находятся в социально-опасном положении или систематически пропускают по неуважительным причинам занятия в детском саду и принимать меры, которые помогут им получать образование;
- 3) выявлять семьи, которые находятся в социально опасном положении, и оказывать им помощь в обучении и воспитании детей;
- 4) организовать общедоступные спортивные секции, технические и иные кружки, привлекать к участию в них воспитанников;
- 5) реализовывать программы и методики, которые формируют законопослушное поведение воспитанников.

13. Заключительные положения

13.1. Все сотрудники Учреждения, воспитанники, родители (законные представители) должны быть взаимно вежливы по отношению друг к другу, уважать честь и достоинство каждого участника образовательных отношений.

13.2. Все возникающие разногласия в процессе взаимоотношений между участниками образовательной деятельности разрешаются путем обращения к непосредственному руководителю Учреждения - заведующему.

13.3. Настоящие правила утверждаются заведующим учреждения на неопределенный срок, пересматриваются по мере необходимости.

13.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Учреждения и их родителями (законными представителями)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498037

Владелец Королева Елена Николаевна

Действителен с 09.01.2023 по 09.01.2024