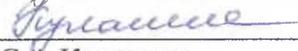


Утверждено на заседании
Наблюдательного совета
МАДОУ – детский сад № 3
«Третье королевство»
Протокол № 1 от 28.12.2016г.

Председатель
Наблюдательного совета


С.А.Кулагина

ПОЛОЖЕНИЕ

о Наблюдательном совете Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 3 «Третье королевство»

І. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия, и порядок деятельности Наблюдательного совета Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 3 «Третье королевство» (далее по тексту - Наблюдательный совет).

1.2. Наблюдательный совет является коллегиальным органом самоуправления муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения - детский сад № 3 «Третье королевство» (далее по тексту - Учреждение), реализующим принцип государственно-общественного характера управления Учреждением.

1.3. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом Российской Федерации «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ, иными законодательными и правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Наблюдательного совета основывается на принципах безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Наблюдательный совет взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения.

1.6. Наблюдательный совет не является юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати, штампа.

ІІ. Формирование наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет Учреждения состоит из 6 членов.

2.2. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя Учреждения, представители исполнительных органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности

В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Учреждения.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета Учреждения не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

Не менее половины из числа представителей государственных органов и

органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет пять лет.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

2.5. Заведующий Учреждением и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Заведующий участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

2.6. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие не снятую или непогашенную судимость.

2.7. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета Учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключение компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета Учреждения.

2.8. Члены Наблюдательного совета Учреждения могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2.9. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Учреждения.

2.10. Полномочия членов Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

2.11. Полномочия членов Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа и органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

2.12. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

III. Компетенция Наблюдательного совета

3.1. К компетенции Наблюдательного совета относятся:

1) рассмотрение предложений Учредителя или заведующего Учреждением о внесении изменений в Устав учреждения;

2) рассмотрение предложений Учредителя или заведующего Учреждением о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) рассмотрение предложений Учредителя или заведующего Учреждением о реорганизации Учреждения или его ликвидации;

4) рассмотрение предложений Учредителя или заведующего Учреждением об изъятии имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) рассмотрение предложений заведующего Учреждением об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставной (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) рассмотрение проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению заведующего Учреждением рассмотрение проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

8) рассмотрение предложений заведующего Учреждением о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального Закона «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) рассмотрение предложений заведующего Учреждением о совершении крупных сделок;

10) рассмотрение предложений заведующего Учреждением о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) рассмотрение предложений заведующего Учреждением о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открывать счета;

12) рассмотрение вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.2. Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения по вопросам:

- разработки и принятия правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- предоставления учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установлению штатного расписания.

3.3. По вопросу разработки и утверждению образовательных программ Учреждения Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю Учреждения.

3.4. Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Заведующий Учреждением принимает решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения по вопросам:

- приема на работу работников, заключения и расторжения с ними трудовых договоров, распределения должностных обязанностей, создания условий и организации дополнительного профессионального образования работников;

- создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников Учреждения.

3.5. Разработка и утверждение программы развития по согласованию с Учредителем утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю Учреждения.

3.6. Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для заведующего Учреждением по вопросам:

- использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- проведения самообследования, обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.

3.7. Рекомендации и заключения даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения по следующим вопросам:

- разработки и принятия правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- предоставления учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- установление штатного расписания;

- приема на работу работников, заключения и расторжения с ними трудовых договоров, распределения должностных обязанностей, создания условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- разработки и утверждения образовательных программ Учреждения;

- разработки и утверждения по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения;

- приема обучающихся в Учреждение;

- создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания обучающихся и работников Учреждения.

3.8. Наблюдательным советом Учреждения принимаются решения в две трети голосов от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения по вопросам:

- использования и совершенствования методов обучения и воспитания, образовательных технологий;

- создания условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом,

3.9. Решения по вопросу проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования принимается в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального Закона «Об автономных учреждениях».

3.10. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения в соответствии с компетенциями Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

3.11. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого другого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

IV. Председатель Наблюдательного совета

4.1. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

4.2. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

4.3. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

4.4. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

4.5. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

V. Порядок проведения заседаний.

5.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседания Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета Учреждения или заведующего Учреждением.

5.3. Порядок и сроки подготовки созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения определяется Уставом Учреждения.

5.4. Секретарь Наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за десять дней до проведения заседания Наблюдательного совета Учреждения, уведомляет его членов о времени и месте проведения заседания.

5.5. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать заведующий Учреждением. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

5.6. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

5.7. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета Учреждения члена Наблюдательного совета Учреждения его мнение может быть представлено в

письменной форме и учтено Наблюдательным советом Учреждения в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом Учреждения путем проведения заочного голосования.

5.8. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

5.9. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

VI. Протоколы Наблюдательного совета

6.1. Протокол заседания наблюдательного совета ведется секретарем наблюдательного совета в ходе заседания, подписывается председателем и секретарем заседания, которые несут ответственность за правильность его составления. Мнение члена наблюдательного совета, голосовавшего против принятого решения, по его требованию заносится в протокол.

Протокол заседания наблюдательного совета составляется не позднее 3 дней с даты проведения заседания.

6.2. В протоколе заседания наблюдательного совета указываются:

- 1) место и время проведения заседания наблюдательного совета;
- 2) лица, присутствующие на заседании;
- 3) повестка заседания;
- 4) вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- 5) принятые решения;

6.3. Хранение оригиналов протоколов наблюдательного совета обеспечивает администрация Учреждения. Протоколы нумеруются в хронологическом порядке, установленном для документов, содержащих информацию ограниченного доступа.

6.4. Копии протоколов наблюдательного совета рассылаются секретарем наблюдательного совета председателю наблюдательного совета, заведующему Учреждением, а также по списку рассылки, утвержденному наблюдательным советом.

VII. Заключительные положения.

7.1. Вопросы деятельности наблюдательного совета, не нашедшие отражения в настоящем положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, субъекта РФ, муниципального образования, уставом учреждения.

7.2. В случае принятия нормативных правовых актов по вопросам деятельности наблюдательных советов образовательных учреждений, содержащих иные нормы по сравнению с настоящим положением, в части возникающих противоречий применяются указанные нормативные правовые акты, а положение подлежит приведению в соответствие с ними в кратчайшие сроки.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575782

Владелец Королева Елена Николаевна

Действителен с 02.09.2021 по 02.09.2022